

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1021101031600 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 20.02.2020 за
ГРН 2201100022374



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 7BBADA00B5AAC5934412FDAF169A0C65

Владелец: Леканов Андрей Кимович

: Руководство

Межрайонная ИФНС России № 5 по Республике Коми

Действителен: с 26.08.2019 по 26.08.2020

УТВЕРЖДЕН:
постановлением администрации
МР "Усть-Куломский"
от «06» февраля 2020 г. № 141
(Приложение)

**Изменения и дополнения
В Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения
Пожегодский детский сад**

**Принят на общем собрании трудового
коллектива 23 декабря 2019 г
протокол № 2**

**с. Пожег
2019 г.**

Изменения и дополнения,
вносимые в Устав МДОУ Пожегодский детский сад

1. Пункт 1.7. Устава изложить в следующей редакции:

«1.7. Организационно – правовая форма МДОУ – муниципальное учреждение. Тип учреждения – дошкольная образовательная организация.»

2. Пункт 1.13. изложить в следующей редакции:

«1.13. МДОУ Пожегодский детский сад принимает локальные нормативные акты (приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции, утверждаемые в установленном порядке), содержащие нормы, регулирующие уставные и иные направления деятельности, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке установленном Уставом. Локальные нормативные акты МДОУ не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

МДОУ обязано создать условия для ознакомления всех работников и родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и иными локальными нормативными актами, размещенными на информационном стенде и на официальном сайте учреждения.»

3. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Образовательная организация обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.»

4. Пункт 2.11.3 изложить в следующей редакции:

«2.11.3. Обучение по основной общеобразовательной программе дошкольного образования в МДОУ осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися в очной, очно-заочной и ли заочной форме.»

5. Пункт 3.11.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Общее собрание трудового коллектива действует бессрочно и собирается не реже двух раз в календарный год. Общее собрание трудового коллектива является правомочным, если на нем присутствовало более половины списочного состава работников МДОУ. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов работников, присутствующих на собрании и его решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в МДОУ постоянно.»

6. Пункт 3.11.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«К компетенции общего собрания трудового коллектива МДОУ относится:

- обсуждение и принятие Устава МДОУ, Программы развития, изменения и дополнения к ним;
- определение стратегии развития МДОУ;
- рассмотрение вопросов укрепления, развития материально-технической базы МДОУ;
- участие в рассмотрении вопросов оздоровления, развития, образования детей, создания безопасных условий образовательного процесса.
- рассмотрение и принятие локальных актов в пределах установленной компетенции;
- обсуждение коллективного договора МДОУ;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины;
- взаимодействие с другими органами самоуправления учреждения по вопросам организации основной деятельности.».

7. Пункт 3.12.1 изложить в следующей редакции:

«3.12.1 В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса изучения и распространения передового опыта в МДОУ действует Педагогический совет. Членами Педагогического совета является каждый педагогический работник МДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия

Срок полномочий органа: педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается не реже трех раз в год в соответствии с планом работы МДОУ. В случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.

Структура органа и порядок его работы: Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Педагогического совета, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Педагогического совета. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.»

8. Пункт 3.12.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Компетенция Педагогического совета:

- определять направления образовательной деятельности Учреждения; утверждать концепцию развития Учреждения, разработка и утверждение образовательной программы дошкольного образования;
- отбирать и утверждать образовательные программы для реализации в Учреждении, учебные планы, календарные учебные графики, обсуждать вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров, организовать выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;
- принимать Положения, относящиеся к реализации образовательного процесса Учреждения, которые утверждаются руководителем локальным нормативным актом (приказом);

- принимать локальный нормативный акт, регламентирующий порядок заседания, организации работы, принимать решения комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания воспитания и образования: принимать графики работы групп, расписания занятий воспитанников;

- принимать участие в разработке программы развития Учреждения; рассматривать проект годового плана работы и принимать план работы на учебный год;

- заслушивать отчёты Руководителя и педагогов о создании условий для реализации образовательных программ, новых технологий, иные вопросы по организации образовательной деятельности»

9. Пункт 3.13.1. изложить в следующей редакции:

«3.13.1. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) в вопросах управления создано общее Родительское собрание.

Общее Родительское собрание - коллегиальный орган общественного самоуправления МДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МДОУ.

В состав общего Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих МДОУ.

Общее Родительское собрание созывается не реже двух раз в год. Срок полномочий общего Родительского собрания 1 год.

Деятельность общего Родительского собрания регулируется настоящим Уставом и Положением об общем Родительском собрании МДОУ, которое принимается на общем Родительском собрании и утверждается заведующим МДОУ.»

10. Пункт 3.13.2 изложить в следующей редакции:

«3.12.2 К компетенции общего Родительского собрания относится:

- знакомиться с Уставом и другими локальными нормативными актами, регулирующие образовательную деятельность Учреждения;

- принимать локальные нормативные акты, затрагивающие права воспитанников и их родителей (законных представителей);

- заслушивать информацию педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей в ходе реализации образовательной программы дошкольного образования, результатах готовности детей к школьному обучению

- оказывать помощь Учреждению в работе с семьями группы «риска» и находящимися в особо опасном положении;

- заслушивать отчет заведующий о деятельности Учреждения за учебный год;

- оказывать помощь администрации Учреждения в организации и проведении мероприятий проводимых с детьми.

- принимать решение об оказании посильной помощи МДОУ (группе) в укреплении материально-технической базы МДОУ (группы), благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;

- принимать решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие МДОУ, совершенствования педагогического процесса в группе.

Родительское собрание правомочно выносить решения при наличии присутствующих не менее половины своего состава. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов, решения носят рекомендательный характер.

Решения доводятся до сведения всех родителей через групповые собрания. Заседания и решения Совета родителей оформляются протоколом и подписываются председателем и секретарем.»